

Instruks for kiosk FSA/Ueneshallen

Alltid kiosk ved 2 kamper eller flere.

Ved 1 kamp, bestemmer laget selv om de vil åpne kiosk.

Før kamp

- møt 1 time før kampstart.
- dagsansvarlig har nøkler og ansvar for å låse opp.
- alle varer og utstyr ligger på kiosklager (Ueneshallen) og i kiosken (FSA).
- sett frem div snacks, godteri og tilbehør.
- gjør klar vaffelrøre.
- dersom det skal lages annen varmmat som pølser eller lapskaus, er det avtalt på forhånd og kioskansvarlig får beskjed.
- før og etter kiosksalg, tell kontanter i kassen, noter beløp på skjema og signer.
- betalingsinfo og prisliste ligger sammen med kontantkasse.

Etter kamp

- kioskvarer settes på plass.
- fyll på med drikkevarer i kjøleskap.
- alt brukt kjøkkenutstyr vaskes og settes på plass.
- rydd og fjern søppel i kiosk og på bord/gulv, vask av bord
- husk å telle kontanter i kassen, notere beløp på skjema og signer.